



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด อำเภอยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์  
ที่ กส ๗๘๑๐๒/๖

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน  
(แผนที่แม่บท) ด้วยโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ได้พิจารณาอนุญาตให้บุคลากรในสังกัดกองคลัง  
เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (แผนที่แม่บท)  
ด้วยโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ร่วมกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในรุ่นที่ ๖ เมื่อวันที่ ๑๙ – ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่พลาซ่า กรุงเทพมหานคร  
จำนวน ๒ ราย คือ

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| ๑. นางสาวราศร ศิริสุทธา | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน |
| ๒. นายอภิชาติ มาตรา     | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน         |

โดยมีรายละเอียดตามตารางการฝึกอบรม ดังนี้

- หลักการจัดทำแผนที่และการจัดเก็บภาษีตามร่าง พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ....  
การฝึกปฏิบัติการติดตั้งโปรแกรม LTAX ๓๐๐๐ และ LTAX GIS ฝึกปฏิบัติการหาพิกัดหลักเขตปักร่อง และการ  
สร้างชั้นข้อมูลตารางกริด (ระหว่าง) ครอบคลุมพื้นที่ปักร่อง
- การฝึกปฏิบัติสร้างชั้นข้อมูลหลักเขตปักร่อง ปฏิบัติปรับปรุงชั้นข้อมูลรูปแบบที่ดินจากการ  
ที่ดินเข้าสู่โปรแกรม LTAX GIS
  - การฝึกปฏิบัติการสร้างชั้นข้อมูลแนวเขตปักร่อง การสร้างชั้นข้อมูลเขต (Zone)
  - การฝึกปฏิบัติสร้างชั้นข้อมูลเขตย่อย (Block) และฝึกปฏิบัติการกำหนดรายละเอียดในชั้น  
ข้อมูลที่ดิน (Lot)
- การฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนที่แม่บทจากเขตย่อย (Block) ด้วยโปรแกรม LTAX GIS และ  
ฝึกปฏิบัติการจัดทำรายละเอียดแผนที่แม่บทเชื่อมกับแบบสำรวจข้อมูลที่ดิน

### ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

ได้รับความรู้เกี่ยวกับการติดตั้งโปรแกรม LTAX ๓๐๐๐ และโปรแกรม LTAX GIS ได้เรียนรู้รู้สึกและ  
ขั้นตอนการจัดทำแผนที่แม่บท ซึ่งถือเป็นขั้นตอนที่ค่อนข้างยากและต้องใช้เวลาทำความเข้าใจเป็นอย่างดีในการ  
ปฏิบัติอันจะได้มาซึ่งข้อมูลที่ถูกต้อง

ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปปรับปรุงใช้ในการปฏิบัติงาน

สิ่งสำคัญที่สุดในการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อรับกognomyว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างด้วยโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ที่วิทยากรท่านได้แนะนำไว้เพียงแต่ต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเป็นอย่างดีแล้ว ยังต้องมีเครื่องคอมพิวเตอร์ไว้ใช้งานโปรแกรมนี้โดยเฉพาะควรใช้คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ (PC) และให้ใช้งานเฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น เนื่องจากโปรแกรมประยุกต์ฯ นี้มีขั้นตอนในการจัดทำสลับซับซ้อนมาก จึงควรใช้ความระมัดระวังในเรื่องของไวนิลคอมพิวเตอร์ให้เป็นอย่างดี หากมีข้อผิดพลาดใด ๆ เกิดขึ้น จะทำให้ข้อมูลทางด้านแผนที่ภาษีได้รับความเสียหาย ส่วนปัญหาและอุปสรรคในด้านบุคลากรที่จะปฏิบัติงานอาจมีไม่เพียงพอ เพราะก่อนที่ดำเนินการด้านการจัดเก็บภาษีนั้น หลังจากที่เราสามารถจัดทำแผนที่แม่นบทได้ครบถ้วน จะต้องทำการออกแบบพื้นที่โดยการลงพื้นที่จริงตามโฉนดที่สั่งพิมพ์ออกจากระบบ ซึ่งต้องใช้เวลานานมาก หากมีบุคลากรในจำนวนจำกัดอาจทำให้ล่าช้า ด้วยเจ้าหน้าที่ที่เดินทางไปอบรมโครงการฯ นี้มีภาระหน้าที่หลักที่จะต้องปฏิบัติเป็นประจำเดือนในสำนักงาน จึงอยากให้ผู้บังคับบัญชาได้เล็งเห็นความสำคัญและพิจารณาสรุหารหบุคลากรให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานเพื่อเตรียมความพร้อมหลังจากที่กognomyนี้จะมีผลบังคับใช้ในปีพ.ศ. ๒๕๖๓ นี้ด้วย

ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา

เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สมكันต์ผลเนื่องจากยังมีในส่วนของการพัฒนาเพิ่มทักษะการสำรวจราคาประเมินทุนทรัพย์ของโรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง การเตรียมพร้อมจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามกognomyใหม่ ทางวิทยากรจะจัดอบรมในครั้งต่อไป จึงขอเสนอให้ส่งเจ้าหน้าที่ดังกล่าวเข้าร่วมรับการอบรมตามโครงการที่จะจัดขึ้นในครั้งต่อไป เพื่อที่จะนำความรู้มาปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันและเกิดประสิทธิภาพต่อการทำงานต่อไป

บัดนี้ ดิฉันและนายอภิชาติ มาตรา ซึ่งเข้าร่วมการอบรมโครงการฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ได้เสร็จสิ้นตามกำหนดเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการเข้าร่วมการฝึกอบรมฯ และขออนุญาตบันทึกการอบรมโครงการดังกล่าวในทะเบียนประวัติ (กพ.๗) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นางสาวราศร ศิริสุทธา)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

(นายอภิชาติ มาตรา)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นางพิศมัย จุฑาศรี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นายสมย ภูคงน้ำ)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลยางตลาด

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นายสมหมาย ทับศรี)

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลยางตลาด



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด

ที่ กส ๗๔๑๐๑/๑๓๕

วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการฝึกอบรม “โครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๓”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดโครงการฝึกอบรมอบรมพัฒนาสมรรถนะ การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔ ประกอบกับ นายกองค์การ บริหารส่วนตำบลได้มี คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ที่ ๒๗๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่องให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเดินทางไปราชการ นางสาวสิริรัตน์ ขาวิพัฒน์ ตำแหน่ง หัวหน้า สำนักปลัด เข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าว ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ถนนพหลโยธิน (ซอยคลองหลวง ๘) ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าวข้างต้นเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอ รายงานผลการอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวมาเพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาดทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน

(นางสิริรัตน์ ขาวิพัฒน์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด



แบบรายงานผลการเข้ารับการปฐมนิเทศ, ฝึกอบรม, ศึกษาหรือดูงาน, ประชุมเชิงปฏิบัติการ  
หรือการสัมมนา, สอนงาน องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด อําเภอยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์

๑. เนื้อหาการปฐมนิเทศ, ฝึกอบรม, ศึกษาหรือดูงาน, ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา, สอนงาน

ภาคทฤษฎี มีหัวข้อการฝึกอบรม, ประชุมเชิงปฏิบัติการ ดังนี้

๑. ชื่อหัวข้อวิชา การพัฒนาความก้าวหน้าในสายงานของนักวิชาการตรวจสอบภายใน.....  
ชื่อวิทยากร พันจ่าเอกานันทร์ ราชมณี.....

๒. ชื่อหัวข้อวิชา การสร้างองค์กรแห่งความสุข Happy workplace.....  
ชื่อวิทยากร อาจารย์รัตนฯ จักระพงษ์.....

๓. ชื่อหัวข้อวิชา วินัยการเงินการคลังของรัฐกับงาน อปท.สำนักบริหารงานการคลัง  
ท้องถิ่น.....

ชื่อวิทยากร อาจารย์วิภา ฐานรานนท์.....

๔. ชื่อหัวข้อวิชา การประเมินผลการควบคุมภายในของ อปท.ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๑  
เป็นต้นไป กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อวิทยากร อาจารย์ชนก้าไฟร ชูนตอนม.....

๕. ชื่อหัวข้อวิชา นโยบายการตรวจสอบด้านการคลัง การบัญชี การเงินและการพัสดุของ  
อปท.....

ชื่อวิทยากร อาจารย์ชนก้าไฟร ชูนตอนม.....

๖. ชื่อหัวข้อวิชา การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของ อปท. กรมส่งเสริมการ  
ปกครองท้องถิ่น

ชื่อวิทยากร อาจารย์ธีรยุทธ์ สำราญพรพย.....

๗. ชื่อหัวข้อวิชา แนวทางการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS)  
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ชื่อวิทยากร อาจารย์ภูติยา ศิริสุข.....

๘. ชื่อหัวข้อวิชา หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักปฏิบัติการตรวจ  
สอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

ชื่อวิทยากร อาจารย์ปกาสินี คลอวน์เนสเดียร.....

๙. ชื่อหัวข้อวิชา การรับจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบ อปท.  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อวิทยากร อาจารย์อุษณีย์ ทอง.....

๑๐. ชื่อหัวข้อวิชา หลักเกณฑ์การเสริมสร้างคุณภาพงานตรวจสอบภายในสำหรับ อปท.  
คณะกรรมการบัญชีกลาง

ชื่อวิทยากร อาจารย์จุไรรัตน์ รายดี.....

๑๑. ชื่อหัวข้อวิชา การจัดทำแผนพัฒนา อปท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ชื่อวิทยากร ออาจารย์สุริยะ พินเมืองเก่า

๑๒. ชื่อหัวข้อวิชา วิธีแบบประเมิน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ชื่อวิทยากร ออาจารย์สุรศักดิ์ แป้นงาม

(รายละเอียดเนื้อหาวิชาตามเอกสารบรรยายที่แนบ)

๒. วิธีการปฐมนิเทศ, ฝึกอบรม, ศึกษาหรือดูงาน, ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา, สอนงาน มีดังนี้

- ๒.๑ ลงทบทวนเข้ารับการอบรม
- ๒.๒ ปฐมนิเทศ
- ๒.๓ รับฟังการบรรยายจากวิทยากร
- ๒.๔ อภิปราย /ซักถาม โดยคณบุรุษวิทยากร และผู้จัดการประชุม
- ๒.๕ ปฏิการอบรม

๓. ความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับจากการเข้ารับการปฐมนิเทศ, ฝึกอบรม, ศึกษาหรือดูงาน, ประชุมเชิงปฏิบัติการ  
หรือการสัมมนา, สอนงาน ในครั้งนี้

๓.๑ ประโยชน์ที่เข้ามาได้รับมีดังนี้

๓.๑.๑ ได้รับความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในการใช้เครื่องมือกำกับดูแลการบริหารจัดการด้าน  
การเงิน การคลังที่ดี มีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

๓.๑.๒ ได้รับความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในการพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพเป็นไปตาม  
พระราชบัญญัตินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระบุเป็นกรอบท่วงหัวไทยว่าด้วยการตรวจสอบ  
ภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๕ และมาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของ  
รัฐ

๓.๑.๓ ได้รับความรู้ความเข้าใจและมีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

๓.๒ ประโยชน์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับมีดังนี้

๓.๒.๑ มีพนักงานส่วนตำบลที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้งานตรวจสอบภายใน  
สามารถใช้เป็นเครื่องมือของผู้บุรุษทางในการให้ความเชื่อมั่นและให้คำแนะนำอย่างมีสาระและเที่ยงธรรม  
นอกจากนี้ยังส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

#### ๔. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๔.๑ ควรให้พนักงานส่วนตำบล รายอื่นเข้าร่วมอบรมหลักสูตรนี้หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการ  
ปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ปรับเปลี่ยนทัศนคติ และเพิ่มพูนความรู้ รวมทั้งเพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายในการ  
ปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ทำงานกับ อปท. อื่น ๆ

ลงชื่อ.....  
(นางสิริรัตน์ ขาวิพัฒน์)  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

โครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๓  
ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๔ เมษายน ๒๕๖๒

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ถนนพหลโยธิน (ซอยคลองหลวง ๘)

ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี





สามารถทำการเชื่อมต่อกับแผนที่แม่บทพร้อมนำเข้าโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน LTAX ๓๐๐๐



โปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน LTAX3000 องค์การบริหารส่วนตำบลบางคลาน  
(ผ.ท.๑) บันทึกและคืนข้อมูลที่ดิน ผ.ท.๑ (ประจำปี ๒๕๖๒)

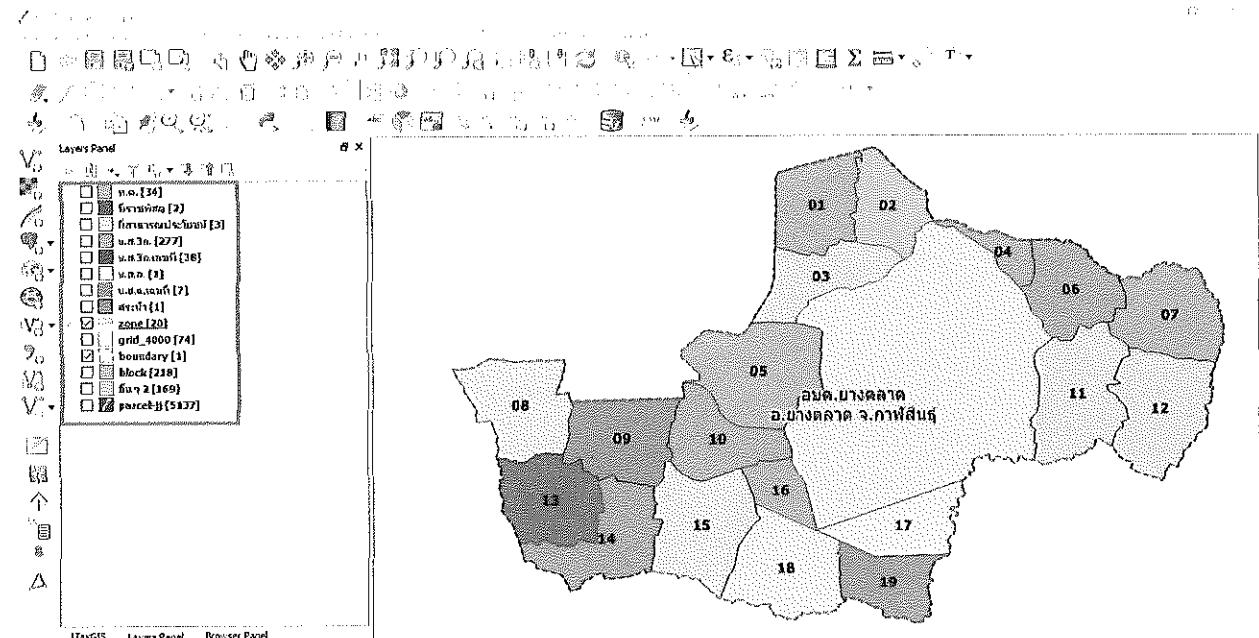
หน้าจอหลัก	การจัดการที่ดิน	แผนที่ท้องที่ดิน	หน้าจัดการแบบที่ดินที่มีรายละเอียด	หน้าจัดการรายการ	การจัดการร่างที่ดิน	ตรวจสอบรายการที่ดิน	ระบบรายงาน	อุปกรณ์เครื่องมือ
บันทึกและคืนข้อมูลที่ดิน								
ข้อมูลที่ดินที่บันทึก								
ผู้ประกอบการที่ดิน ชุดบันทึก บันทึกและคืนข้อมูลที่ดิน ผ.ท.๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ผู้ประกอบการที่ดิน ชุดบันทึก บันทึกและคืนข้อมูลที่ดิน ผ.ท.๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ผู้ประกอบการที่ดิน ชุดบันทึก บันทึกและคืนข้อมูลที่ดิน ผ.ท.๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ผู้ประกอบการที่ดิน ชุดบันทึก บันทึกและคืนข้อมูลที่ดิน ผ.ท.๑ ประจำปี ๒๕๖๒								
ผู้ประกอบการที่ดิน								
รหัสบันทึกที่ดิน	46684		แผนที่ท้องที่ดิน	แผนที่ท้องที่ดิน				
ประเภทและครัวเรือน	โฉนด	แบบที่ดิน	หมายเลขที่ดิน	46684				
เลขที่ดิน	1	หน้าที่	ชื่อร่องที่ดิน	584111800-00				
ขนาดที่ดิน	4000	หน่วย	พื้นที่	0.100				
สภาพ			สถานะ	ดิน				
ตัวบล็อก	บางคลาด		ชื่อผู้ดูแล					

บันทึกและคืนข้อมูลที่ดินที่บันทึกและคืนข้อมูลที่ดิน ผ.ท.๑ ประจำปี ๒๕๖๒

เทคนิคการปรับปรุงแผนที่แม่บท โดยที่สามารถดำเนินการลงได้ ดังตัวอย่างเป็นการแยกชั้นข้อมูลออกจากแผนที่แม่บท เดิมที่มีรูปแปลงที่ดินจำนวน ๔,๖๖๙ แปลง โดยแยกรายละเอียดข้อมูลให้ได้ดังนี้

- ๑. ท.ค. จำนวน ๓๔ แปลง
- ๒. ที่ราชพัสดุ จำนวน ๒ แปลง
- ๓. ที่สาธารณะประโยชน์ จำนวน ๓ แปลง
- ๔. น.ส.๓๐. (ไม่มีเลขที่) จำนวน ๒๗๗ แปลง
- ๕. น.ส.๓๐. (มีเลขที่) จำนวน ๓๘ แปลง
- ๖. น.ส.๓๐. (ไม่มีเลขที่) จำนวน ๑ แปลง
- ๗. น.ส.๓๐. (มีเลขที่) จำนวน ๗ แปลง
- ๘. สรวงน้ำ จำนวน ๑ แปลง

๙. อื่น ๆ (แปลงที่ดินที่มีการรังวัดแต่ยังไม่มีการออกเลขที่เอกสารสิทธิ์) จำนวน ๑๙ แปลง



### ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

จากข้อมูลข้างต้นอ้างอิงจากแผนที่แม่บ้านเดิมที่มีอยู่ ทำให้ทราบว่าพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด มีแนวเขต มีจำนวนแปลงทั้งหมดเท่าไหร่ สามารถแยกย่อยออกมาเป็นข้อมูลประเภทอื่น ๆ อีก เป็นจำนวนประเภทเท่าไหร่ ซึ่งหากเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและสามารถเชื่อมโยงกันได้จะเป็นประโยชน์มาก ทั้งในการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ และเพิ่มศักยภาพในการพัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น แต่ประเด็นปัญหาที่สำคัญคือข้อมูลที่ได้มาจากกรมที่ดินเป็นข้อมูลที่รวมพื้นที่ของเทศบาลตำบลยางตลาด โดยมีข้อมูลที่เป็น Shapfile และข้อมูลที่เป็นแบบ Excel (โฉนดที่ดิน, นส. 3, นส. 3 ก) แต่มีข้อมูลไม่เพียงพอ ยังขาด ข้อมูลที่อยู่ของผู้ถือครองกรรมสิทธิ์ จึงขอเสนอแนะทำหนังสือไปยังสำนักงานที่ดินฯ เกอยางตลาด ขอข้อมูลผู้ถือ ครองกรรมสิทธิ์ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด เพื่อจะได้มีความชัดเจนในการจัดทำแผนที่แม่บ้าน และทะเบียนทรัพย์สินให้มีความถูกต้องต่อไป

### ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา

เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล เนื่องจากยังมีในส่วนของการพัฒนาเพิ่มทักษะการสำรวจราคาระเมินทุนทรัพย์ของโรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง การเตรียมพร้อมจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามกฎหมายใหม่ ทางวิทยากรจะจัดอบรมในครั้งต่อไป จึงขอเสนอให้ส่งเจ้าหน้าที่ดังกล่าวเข้าร่วมรับการอบรมตามโครงการที่จะจัดขึ้นในครั้งต่อไป เพื่อที่จะนำความรู้ มาปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันและเกิดประสิทธิภาพต่อการทำงานต่อไป

บัดนี้ ดิฉันและนายอภิชาติ มาตรา จึงเข้าร่วมการอบรมโครงการฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว ได้เสร็จสิ้นตามกำหนดเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการเข้าร่วมการฝึกอบรมฯ และขออนุญาต บันทึกการอบรมโครงการดังกล่าวในทะเบียนประวัติ (กพ.๗) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นางสาวราคร ศิริสุทธา)

เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

(นายอภิชาติ มาตรา)

เจ้าหน้าที่งานพัสดุปฏิบัติงาน

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาขั้นต้น

.....ทราบ/.....

(นางพิศมัย จุฑาครี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....ทราบ/.....

(นายสมัย ภูคงน้ำ)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลยางตลาด

ความเห็นของนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลยางตลาด

.....ทราบ/.....

(นายสมหมาย ทับศรี)

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลยางตลาด